

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР
ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА «БИКТЫРЫШ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

РАССМОТРЕНО
Общим собранием работников
Протокол № 1 от
«14» 01.2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 3 от
«14» 01.2016 года
Председатель
Педагогического совета,
Директор Галиева -Ф.Р.Галиева
Приказ № 3/п от «14» 01.2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Уфа-2016

I. Общие положения

1.1. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и соотношении учебной и другой педагогической работы (далее - Положение) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, соотношение учебной и другой педагогической работы с учетом особенностей деятельности Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества «Биктырыш» (далее - Учреждение).

1.2. Основанием для разработки настоящего Положения являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» от 27.03.2006г. № 69;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от 24.12.2010 г. № 2075;

Устава Учреждения.

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности Учреждения и устанавливается настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, циклограммами рабочего времени, расписанием занятий, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными локальными нормативными актами.

1.4 Режим работы директора, его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью Учреждения.

II. Режим рабочего времени педагогов дополнительного образования

2.1. Выполнение педагогической работы педагогами дополнительного образования (далее - ПДО) характеризуется наличием установленных норм времени для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской деятельностью. Выполнение другой части педагогической работы ПДО, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени ПДО устанавливается с учетом норм часов педагогической работы, установленных на ставку заработной платы

платы, объемом учебной нагрузки, выполнением должностных обязанностей, циклограммой рабочего времени и расписанием учебных занятий. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов между ними предусматривается с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке.

2.3. Другая часть педагогической работы ПДО, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей и перспективными планами работы ПДО, и включает:

- 1) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой;
- 2) организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- 3) время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий.

2.4. Составление расписаний учебных занятий осуществляется с учетом продолжительности рабочего дня, не допускающего превышения длительности в 8 часов. ПДО предусматривается один свободный день в неделю для методической работы и повышения квалификации.

2.5. Режим рабочего времени ПДО, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной им на начало учебного года (сокращение количества часов по рабочей программе и дополнительной общеобразовательной программе), до конца учебного года определяется количеством часов пропорционально сохраняемой им в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, заработной платы, с учетом времени, необходимого для выполнения педагогической работы, предусмотренной в пункте 7 настоящего Положения.

III. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников

3.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников Учреждения устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

3.2. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

- 1) продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю: методистам;

2) норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) 18 часов в неделю:

педагогам дополнительного образования;

3.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностной инструкцией и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Учреждения, утвержденными в установленном порядке.

3.4. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

IV. Разделение рабочего дня на части

4.1. При составлении циклограммы рабочего времени педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

4.2. При составлении расписаний учебных занятий Учреждение обязан исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы, которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для учащихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

V. Режим рабочего времени педагогических работников Учреждения в каникулярный период

5.1. Периоды школьных каникул, установленных в образовательных организациях, и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников Учреждения (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

5.2. Режим рабочего времени учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.

VI. Режим рабочего времени педагогических работников в период отмены для учащихся учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

6.1. Периоды отмены учебных занятий для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников Учреждения.

6.2. В периоды отмены учебных занятий для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники Учреждения привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в установленном законодательством порядке, занимаются самообразованием и подготовкой к образовательному процессу.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора Учреждения о внесении изменений или дополнений.

7.3. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.