

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ (ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕ) УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Методическая (инструктивно-методическая) служба образовательного учреждения, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, осуществляет деятельность, направленную на:

- Достижение гражданином (обучающимся) установленных образовательных уровней;
- Построение воспитательно-образовательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности; воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- Достижение единства культурного и образовательного пространства; защиту и развитие средствами образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей; возрождение российской культуры, нравственности, духовности;
- Адаптацию образовательного учреждения к новым условиям и особенностям развития обучающихся; построение общедоступного образования с учетом уровня современной педагогической науки и творческой практики обучения и воспитания;
- Светскость характера образования при сохранении свободы и многообразия образовательных систем и учреждений, их автономности.
- Дальнейшую демократизацию управления воспитательно-образовательными процессами, закрепление государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Методическая (инструктивно-методическая) служба осуществляет деятельность, направленную на: формирование и развитие профессиональных качеств педагога, воспитателя, руководителя, повышение их профессионального мастерства.

1.3. Основными условиями организации методической деятельности, построения адаптивной модели методической службы и управления ею в образовательном учреждении **СЮТ** являются:

- Четкое распределение полномочий, прав и обязанностей;
- Максимальный учет социального заказа на образовательные услуги и личностно ориентированное построение деятельности педагогов в различных структурах методической службы;
- Рассмотрение активного положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива как опорного в построении общей системы методической работы, федерального, регионального, территориального опыта и общих тенденций развития методической работы, теоретических подходов, разработанных наукой.

1.4. Успешность функционирования методической службы во многом определяется четкой организацией деятельности всех подструктур, распределением прав, полномочий и ответственности между всеми участниками методической работы, а также оптимальным планированием деятельности, научно-обоснованным учетом квалификации и результатов деятельности педагогов и педагогического коллектива в целом, потребностей социума и региона, особенностей работы образовательного учреждения, сложившимся в нем традициям.

1.5. Законодательной базой для работы методической службы являются:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция РФ;
- Закон РФ «Об образовании»;
- «Типовое положение об общеобразовательном учреждении»;

- Указы Президента РФ, распоряжения правительства РФ;
- Нормативные акты Министерства образования РФ;
- Устав образовательного учреждения;
- Настоящее положение;

2. Цель и задачи деятельности методической службы.

2.1. Цель методической службы-

Осуществление методической и научно-исследовательской деятельности в учреждении; обеспечение действенности системы управления образованием в учреждении; способствование совершенствованию, стабилизации и развитию образовательной деятельности учреждения.

2.2. Для реализации поставленной цели методическая служба учреждения решает следующие задачи:

- Создает единое информационное пространство и регулирует информационные потоки управленческой и инструктивно-методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике;
- Обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике воспитательно-образовательного процесса;
- Осуществляет работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития образовательного учреждения;
- Способствует созданию программно-методического и инструктивного обеспечения воспитательно-образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций и других видов творческой деятельности
- Обеспечивает проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
- Осуществляет контроль за выполнением установленных образовательных стандартов в образовательных программах, за уровнем обученности и воспитанности учащихся;
- Управляет процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствует организации рационального педагогического труда, повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала педагога, методиста, руководителя.
- Привлекает педагогический коллектив учреждения к методической деятельности, активному участию в методической деятельности планировании, разработке и реализации программ деятельности и развития.

3. Функции методической службы

Содержание работы методической службы в соответствии с требованиями к современному учреждению дополнительного образования детей и формируется на основе:

- Целей и задач образовательного учреждения и перспектив его развития;
- Целей и задач методической службы учреждения;
- Изучения законов РФ и РБ «Об образовании», творческого осмысления постановлений, инструкций, приказов, нормативных документов Министерства образования РФ и РБ, муниципальных органов образования, Устава и локальных актов учреждения;
- Знания и активного использования достижений и рекомендаций педагогической и психологической науки, передового педагогического опыта;
- Аналитической деятельности о состоянии воспитательно-образовательного процесса, уровня обученности и воспитанности учащихся, их здоровья и развития, о профессиональном росте педагогов, позволяющей определить, уточнить или сформулировать заново основные задачи и проблемы содержания, форм и методов

образовательной и методической деятельности учреждения, перспективы развития учреждения и его структурных подразделений, в том числе и методической службы;

- Использования в образовательно-воспитательной практике учреждения и в работе методической службы, современных методов, форм и видов обучения, воспитания, новых педагогических технологий.

4. Формирование методической службы, организация его деятельности.

4.1. Методическая (инструктивно-методическая) служба организуется в составе инструктивно-методического отделом учреждения.

Деятельность инструктивно-методической службы регламентируется настоящим Положением.

Деятельность инструктивно-методического отдела как органа управления методической работой учреждения регламентируется «Положением о структурном подразделении учреждения».

Руководителем методической службы является заведующий инструктивно-методическим отделом.

Должностные обязанности заведующего инструктивно-методическим отделом ЦДТТ «Биктырыш» осуществляются по должностной инструкции №: 34/п, приказ № 128 от 05.11.2010г.

4.2. Методическая служба – орган, осуществляющий методическую и научно-исследовательскую деятельность в учреждении.

Структура методической службы отображена на схеме «Структура методической службы ЦДТТ «Биктырыш»».

4.2.1. Методическая (инструктивно-методическая) служба в своей деятельности руководствуется решениями Методического совета учреждения.

Деятельность Методического совета регламентируется «Положением о Методическом совете ЦДТТ «Биктырыш»».

Руководителем Методического совета назначается, как правило, заведующий инструктивно-методическим отделом.

4.2.2. В составе Методической службы осуществляют свою деятельность Методические объединения, создаваемые по направлениям образовательной деятельности в соответствии с «Положением о Методическом объединении ЦДТТ «Биктырыш»».

4.2.3. Информационная подсистема и Диагностическая подсистема функционирует на базе методического кабинета, организующего свою деятельность в соответствии с «Положением о Методическом кабинете ЦДТТ «Биктырыш»».